Ochrona ludności i obrona cywilna

Znak sprawy: USC.ZK.3.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

„ZAKUP MOBILNEJ CYSTERNY DO WODY PITNEJ W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ NA LATA 2025-2026".

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 2 Wójta Gminy Wisznice z dnia 16 stycznia 2026r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 000, 00 zł.

Wisznice, listopad 2026 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wisznice
ul. Rynek 35,
21-580 Wisznice,
woj. Lubelskie
NIP: 5372341734,
REGON: 030237753
nr telefonu (83) 378 21 02
Adres poczty elektronicznej: gmina@wisznice.pl,
Strona internetowa Zamawiającego: http://www.wisznice.pl

II. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 2 Wójta Gminy Wisznice z dnia 16 stycznia 2026r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170 000, 00 zł.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), przepisów ustawy nie stosuje się do udzielania zamówień klasycznych, których wartość jest mniejsza niż 170 000 zł.
4. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:
ogłoszenie zostało opublikowane na stronie internetowej:
- **https://ugwisznice.bip.lubelskie.pl/index.php?id=193**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiot zamówienia obejmuje zakup mobilnej cysterny do wody pitnej:
- dostawa fabrycznie nowej mobilnej cysterny do wody pitnej o pojemności min 2000 litrów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ze względu na specyfikę zamówienia (jeden rodzaj usługi) podział na części jest niemożliwy dla prawidłowego jego wykonania
4. Zamówienie jest realizowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

Gwarancja oraz rękojmia:
Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na dostarczony sprzęt stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia. **Minimalny wymagany okres gwarancji** wynosi **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

KOD CPV

34144212-7 Cysterny do transportu wody

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
Od dnia podpisania umowy do dnia **09 grudnia 2026 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają sprzęt będący przedmiotem zamówienia tj. fabrycznie nową mobilną cysternę do wody pitnej o pojemności min. 2000 litrów.

W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg Załącznika Nr 3 do zapytania ofertowego.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcy powiązanemu z nim osobowo i kapitałowo.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)
3. Podczas prowadzenia postępowania i udzielania zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. W przypadku jego wystąpienia należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego. W dyrektywie unijnej pojęcie konfliktu interesów obejmuje „co najmniej każdą sytuację, w której członkowie personelu instytucji zamawiającej lub dostawcy usług w zakresie obsługi zamówień działającego w imieniu instytucji zamawiającej biorący udział w prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogący wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia".
4.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym wg Załącznika Nr 4 do zapytania ofertowego oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) wg Załącznika Nr 5 do zapytania ofertowego.
5. Oferty Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu nie będą oceniane.
6.Potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie wymaganych – wyżej wymienionych, oświadczeń i dokumentów. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia").

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT:
1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego, opatrzony własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentacji oferenta na zewnątrz.
2. Do oferty należy dołączyć:

a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego,
b. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.
c. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego,
d. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień zapytania ofertowego.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
7. Zamawiający zaleca by wszystkie zapisane strony ofert wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone ze sobą w sposób trwały.
8.Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **16 listopada 2026 r. do godz. 12:00** w siedzibie Urzędu Gminy Wisznice wraz z załącznikami należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:
a) nazwa, adres, numer telefonu Wykonawcy;
b)oznaczenie Zamawiającego: Urząd Gminy Wisznice, ul. Rynek 35, 21-580 Wisznice OFERTA na **„Zakup mobilnej cysterny do wody pitnej w ramach Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026"**
c) Znak sprawy USC.ZK.3.2026
d) Nie otwierać do dnia 16 listopada 2026 r. do godz. 12:30
11. Decyduje data wpływu do Zamawiającego.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
13. W przypadku otworzenia oferty przed wyznaczonym terminem z przyczyn błędnego opisania lub zaadresowania, oferta zostanie odrzucona.
14. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 listopada 2026 r. o godz. 12:30.**
15. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust, 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U z 2019 r., poz. 178 ze zm.) za którą podejmuję się zrealizować przedmiot zamówienia.
16. Zamawiający poprawi w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie;
b) oczywiste omyłki rachunkowe;

c) inne omyłki polegające na niezgodności ofert z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Dokumenty dołączone do oferty, inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
a) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci
b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)
18.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
20. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płacone zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do zapytania ofertowego.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY I KRYTERIA OCENY OFERT
1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Cena uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. W formularzu ofertowym należy wskazać cenę całkowitą oraz cenę jednostkową za 1 h wykonania usługi.
3. Przed przystąpieniem do oceny ofert według kryteriów zostaną one sprawdzone w zakresie spełnienia/niespełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował ceną brutto oferty:

1) Cena [C] - 100% = 100 pkt.

* Wg zasady 1% = 1 pkt

**Ostateczną liczbę punktów, stanowić będzie suma punktów przyznanych w kryterium.

Opis kryteriów oraz sposobu przyznawania punktów.

Kryterium „ceny" (dot. ceny za całość zamówienia) zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty brutto*}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

* Spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium cena to 100.

Ostateczna ilość punktów dla każdej z ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Łączna ilość punktów = C

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

5.Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1.Osobą/osobami upoważnioną/upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest / są:
1) Dorota Nowosielska, dnowosielska@wisznice.pl , tel.: 83 378 20 11,
2. Wykonawcy do upływu terminu składania ofert mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia dotyczące treści zapytania ofertowego poprzez pocztę elektroniczną na adres gmina@wisznice.pl
3. Zamawiający informuje, że w przypadkach uzasadnionych może zmienić treść zapytania ofertowego. Odpowiedzi na pytania, informację o zmianie zapytania ofertowego zamawiający umieszcza na stronie
-https://ugwisznice.bip.lubelskie.pl/index.php?id=193

X. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni - do dnia 15 grudnia 2026 r**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający może w toku badania ofert wezwać Oferentów do wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania, bez podawania uzasadnienia oraz do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
5. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.
6.Postępowanie zostanie unieważnione w przypadku, gdy nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
7.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
8.Zamawiajacy udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu

składania ofert.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz umieści informację na stronie:
-https://ugwisznice.bip.lubelskie.pl/index.php?id=193
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY:
1. Wszystkie istotnie postanowienia umowy ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 6 do zapytania ofertowego, oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wisznice z siedzibą w Wisznicach ul. Rynek 35, 21-580 Wisznice, e-mail: gmina@wisznice.pl, który reprezentuje Gminę Wisznice i jest Kierownikiem Urzędu Gminy Wisznice.
2. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Wisznice.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr postępowania **USC.ZK.3.2026** pn. **„ZAKUP MOBILNEJ CYSTERNY DO WODY PITNEJ W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ NA LATA 2025-2026".**

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania .
7. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Osoby, których dane osobowe dotyczą posiadają:
a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - w przypadku gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1-3 rozporządzenia

2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielnie zamówienia publicznego lub konkursu. - w przypadku gdy wykonywanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielnie zamówienia.
b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postepowania o udzielnie zamówienia publicznego.
d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
13. Informacje uzupełniające: Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. Administrator.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 2 – formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik Nr 4 – oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,

Załącznik Nr 5 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,

Załącznik Nr 6 – wzór umowy.

WÓJT
Piotr Dragan